**ПЛАН РАБОТЫ ППк**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заседание № 1**   1. Корректировка плана работы ППк на 2023-2024 учебный год 2. Утверждение списка детей, состоящих на учете ППк. 3. Внесение необходимых дополнений и изменений в Индивидуальный образовательный маршрут, воспитанников взятых на учет ППк. 4. Распределение групп между учителями-логопедами для дальнейшего сопровождения 5. Разное. | Сентябрь | Члены ПМПк | **13** |
| **Заседание № 2**   1. Выявление проблем в развитии воспитанников ДОУ (по итогам мониторинга детского развития) 2. Определение сопровождения развития ребенка ППконсилиумом. 3. Организация сопровождения развития ребенка специалистами и педагогами ДОУ. 4. Разное | Октябрь | Члены ПМПк | **6** |
| **Заседание № 3**   1. Обсуждение динамики и перспектив коррекции у детей, взятых на учет ППк. 2. Направление детей на ТПМПК 3. Разное | Январь | Члены ПМПк | **12** |
| **Заседание № 4**   1. Подведение итогов и оценка динамики развития детей за учебный год (по итогам мониторинга детского развития) 2. Снятие детей с учета ППк 3. Утверждение списка детей, состоящих на учете ППк на 1.06.2024. 4. Отчет председателя ППк о проделанной работе 5. Составление плана работы на следующий учебный год | Май | Члены ПМПк | **29** |
| Внеплановое заседание ППк (проводится под руководством председателя ППк по заявлению родителей (законных представителей) или сотрудников ДОУ с согласия родителей (законных представителей)) |  |  |  |